**ДОГОВОР**

**Управления многоквартирным домом № \_\_\_\_/Р**

**по адресу: г. Тверь, улица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,дом №\_\_\_\_\_**

**г. Тверь «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016г.**

Общество с ограниченной ответственностью «Управляющая компания Инком Дом», именуемое в дальнейшем «Управляющая организация», в лице генерального директора Блохиной Инны Александровны, действующей на основании Устава и Лицензии № 000094 от 06 мая 2015 года, с одной стороны, и собственники (согласно реестра собственников помещений по состоянию на «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2016г. – Приложение № 7 ) жилых (нежилых) помещений – квартир (части квартиры, комнаты в коммунальной квартире, нежилого помещения), (в многоквартирном доме (далее МКД), расположенном по адресу:г.Тверь, улица Володарского, дом №39

действующие на основании решения внеочередного общего собрания (Протокол № Б/Н от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2016 года), именуемые в дальнейшем «Собственники» с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора.

**1.1.** Настоящий Договор является договором возмездного оказания услуг и заключен на основании: Жилищного кодекса Российской Федерации с учетом требований Постановлений Правительства РФ: "О порядке предоставления коммунальных услуг гражданам" от **23.05.2006 N 307(с учетом изменений и дополнений)** до вступления в силу Постановления Правительства РФ от **06.05.2011 г. № 354(с учетом изменений и дополнений)** «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов»; "Об утверждении Правил пользования жилыми помещениями" **от 21.01.2006 N25(с учетом изменений и дополнений)**; "Об утверждении Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме " от **13.08.06 N491(с учетом изменений и дополнений)**; "Об утверждении Правил предоставления услуг по вывозу твердых и жидких бытовых отходов" от **10.02.1997 N 155(с учетом изменений и дополнений);** Постановления Правительства РФ от **03.04.2013 г. № 290** «О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения»; Постановления Правительства РФ от **15.05.2013 г. № 416** «О порядке осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами».

* 1. По настоящему договору Управляющая организация обязуется по заданию Собственников ежемесячно осуществлять надлежащее содержание общего имущества в многоквартирном доме. Расчёт стоимости работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества, в отношении которого будет осуществляться управление, указан в Приложении № 6
	2. Место нахождение многоквартирного дома г.Тверь, ул\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ д.\_\_\_

Общая полезная площадь дома: \_\_\_\_\_\_\_\_ кв.м.

в том числе:

общая площадь жилых помещений находящаяся в частной собственности: \_\_\_\_\_\_\_\_ кв.м.

общая площадь жилых помещений находящаяся в муниципальной собственности: \_\_\_\_\_\_ кв.м.

общая площадь нежилых помещений находящаяся в частной собственности: \_\_\_\_\_\_\_\_ кв.м.

1. Обязанности и права сторон
	1. Управляющая организация обязана:

2.1.1. Осуществлять управление многоквартирным домом в соответствии с условиями настоящего Договора и действующим законодательством с наибольшей выгодой в интересах Собственников и в соответствии с требованиями действующих руководящих документов, регламентирующих оказание жилищно-коммунальных услуг и выполнение работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме.

1. Оказывать услуги по содержанию и текущему ремонту общего имущества многоквартирного жилого дома, в размере собранных средств с собственников/пользователей в соответствии с перечнем, указанном в Приложениях № 2 и № 3.
2. В случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества Управляющая компания обязана устранить все выявленные недостатки за свой счет, или снизить оплату по строке «Содержание и текущий ремонт дома».
3. При оказании услуг и выполнении работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме:

-регулярно производить осмотры общего имущества в многоквартирном доме, на их основе производить анализ и оценку технического состояния общего имущества, разрабатывать планы работ, учитывать при их разработке и корректировке требования и предложения Собственников, утверждать смету расходов совместно с Советом дома.

-вести бухгалтерский, оперативный и технический учет, делопроизводство, паспортный стол;

-организовывать круглосуточное аварийно-диспетчерское обслуживание многоквартирного дома, устранять аварии, а также выполнять заявки Собственников на выполнение ремонтных работ общего имущества в многоквартирном доме;

2.1.5.Обеспечить предоставление коммунальных услуг, путём заключения Управляющей организацией договоров холодного водоснабжения, горячего водоснабжения, водоотведения, электроснабжения, газоснабжения, отопления (теплоснабжение) с ресурсоснабжающими организацией о поставке коммунальных ресурсов.

1. Принимать участие в приемке индивидуальных (квартирных) приборов учета коммунальных услуг в эксплуатацию с составлением соответствующего акта и фиксацией начальных показаний приборов.
2. По истечении каждого месяца осуществить действия по начислению, обработке и сбору платежей с собственников за предоставленные услуги, в том числе направить собственникам /пользователям жилых помещений счёт-квитанцию на оплату оказанных услуг не позднее первого числа месяца, следующего за истекшим.
3. В течение трех месяцев после окончания годичных сроков действия Договора предоставлять собственникам помещений отчёт о выполнении договора управления за предыдущий год.
4. Обеспечивать Собственников информацией о телефонах аварийно-диспетчерской службы, режиме работы Управляющей компании путем их указания на платежных документах и размещения объявлений в подъездах многоквартирного дома, в сети интернет.
5. Представлять и отстаивать интересы Собственников перед коммунальными предприятиями и организациями в бесперебойном предоставлении Собственникам и пользующимся его помещением лицам тепла, горячей и холодной воды, электроэнергии, канализации, газоснабжения, в своевременном вывозе мусора и в обслуживании коллективного прибора учета.

2.1.11 .Осуществлять регистрацию граждан по месту жительства, выдавать им необходимые справки, осуществлять взаимодействие с паспортно-визовой службой.

1. Рассматривать предложения, заявления и жалобы Собственников, вести их учет, принимать меры, необходимые для устранения указанных в них недостатков, в срок предусмотренный законодательством РФ, в случае аварийных ситуаций незамедлительно, в остальных случаях срок рассмотрения заявлений и жалоб месячный.
2. Вести лицевые счета Собственников. Своевременно, не позднее 1 числа каждого месяца, предъявлять ему к оплате счет-квитанцию через почтовый ящик. Для выполнения обязанности выставления счета-квитанции на оплату жителям УК может заключать агентские и другие договора и привлекать к исполнению этой обязанности другие организации.
3. Информация, связанная с выполнением настоящего договора, либо иная информация доводится до собственников/пользователей путем «Объявлений» в местах общего пользования, счете-квитанции, сайте управляющей компании.
4. В случае изменения размеров установленных платежей и стоимости коммунальных услуг по Договору, Управляющая компания информирует в письменной форме в платёжных документах собственников и нанимателей жилых помещений об этих изменениях не позднее, чем за 30 дней до даты представления платёжных документов и производит перерасчет стоимости услуг со дня вступления изменений в силу.
5. Подготавливать за месяц до окончания срока действия договора перечень работ и услуг по содержанию и текущему ремонту общего имущества многоквартирного дома (в виде приложения № 2 и № 3) на следующий год, для согласования с Советом дома с последующим утверждением перечня на общем собрании собственников помещений многоквартирного дома.
6. Выдавать собственнику либо доверенному лицу копию заключенного договора.
7. Режим работы Управляющей компании по адресу: 170026, город Тверь, ул. 3. Коноплянниковой, д. 9/34: понедельник - четверг с 8-00 до 17-00, пятница с 8-00 до 16-00, обед с 12-00 до 13-00 тел. 62-02-12

**2.2.Управляющая организация имеет право:**

1. Направлять по заявкам проживающих в указанном доме лиц своего работника для выполнения работ, предусмотренных настоящим договором. Срок исполнения Заявки определяется в соответствии с законодательством РФ.
2. Приостановить оказание коммунальных услуг в случае неоплаты услуг, оказанных в предыдущих периодах, до полного погашения задолженности согласно действующему Законодательству РФ.
3. При внесении платы за жилье и коммунальные услуги с нарушением сроков, предусмотренных законом и настоящим Договором, начислять пени. Размер пеней составляет одну трехсотую действующей на момент оплаты ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от не выплаченных в срок сумм за каждый день просрочки, начиная со следующего дня после установленного срока оплаты по день фактического расчета включительно.
4. Взыскивать в принудительном порядке с собственников (пользователей) жилых помещений задолженность по оплате за содержание общего имущества и жилищно-коммунальные услуги, предоставляемые в соответствии с настоящим договором.
5. Требовать с собственников жилого помещения полное возмещение убытков причиненных общему имуществу многоквартирного жилого дома.
6. В судебном порядке взыскивать долговые требования, вытекающие из настоящего договора, по отношению к собственникам/пользователям жилых и нежилых помещений в жилом доме, возникших в результате неуплаты или не доплаты за жилое помещение и коммунальные услуги.
7. Уведомлять собственников о видах работ, не предусмотренным предметом настоящего договора, проведение которых должно быть осуществлено для сохранения безопасного проживания собственников и пользователей помещений и сохранности имущества Собственников. Управляющая организация приступает к выполнению таких работ только после принятия решения Общим собранием собственников о проведении данного вида работ и определении порядка финансирования не предусмотренных предметом настоящего договора работ. В случае, если порядок финансирования Собственниками не определен и Управляющей организацией такие работы были выполнены в целях предупреждения нарушения безопасного проживания пользователей помещений и сохранности имущества Собственников Управляющая организация вправе предъявить расходы на проведение таких работ Собственникам для их оплаты в месяце, следующем за месяцем, в котором данные работы были выполнены. Подтверждением необходимости таких работ является акт планового или внепланового осмотра многоквартирного дома. Подтверждением стоимости выполненных работ является расчет стоимости работ (сметный расчет), произведенный Управляющей организацией, подписанный руководителем, согласованный с Советом дома и акт выполненных работ, подписанный представителем собственников.
8. В случае возникновения необходимости проведения работ по текущему ремонту сверх плана, использовать денежные средства, собираемые по строке «Капитальный ремонт» с согласия общего собрания собственников жилых помещений дома.
9. Заверять доверенности и характеристики.
10. Производить начисления и сбор денежных средств начисленных в качестве повышающих коэффициентов при определении нормативов потребления коммунальных услуг в жилых помещениях и предоставленных на общедомовые нужды (за исключением коммунальной услуги по газоснабжению и по водоотведению на общедомовые нужды) при наличии технической возможности установки коллективных (общедомовых), индивидуальных или общих (квартирных) приборов учета в соответствии с п.60 Постановления Правительства РФ от 06.05.2011 года № 354.
11. Производить расходы денежных средств начисленных в качестве повышающих коэффициентов при определении нормативов потребления коммунальных услуг в жилых помещениях и предоставленных на общедомовые нужды (за исключением коммунальной услуги по газоснабжению и по водоотведению на общедомовые нужды) при наличии технической возможности установки коллективных (общедомовых), индивидуальных или общих (квартирных) приборов учета на мероприятии направленные на энергосбережение и повышению энергетической эффективности многоквартирного дома, не входящие в обязательный перечень мероприятий, которые управляющие компании должны выполнять независимо от принятия решений общего собрания, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в соответствии с п.60 Постановления Правительства РФ от 06.05.2011 года № 354.
	1. Собственники обязан:
12. Соблюдать Правила пользования жилыми помещениями и общим имуществом, утверждаемые Правительством РФ**,** соблюдать и исполнять решения общего собрания,не нарушая прав и законных интересов других граждан, проживающих в соседних квартирах и домах.
13. Содержать и поддерживать собственное жилое помещение и санитарно-техническое оборудование в технически исправном состоянии, производить за свой счет его ремонт, включая инженерное оборудование в пределах границ эксплуатационной ответственности и в сроки, установленные жилищным законодательством. Перед началом отопительного сезона утеплять окна и двери, соблюдать правила пожарной безопасности и санитарно-эпидемиологические требования, не захламлять места общего пользования, не допускать загромождения коридоров, проходов, лестничных клеток посторонними предметами, строительным мусором, выносить мусор только в специально оборудованные контейнеры, не допускать захламления придомовой территории. Крупногабаритные отходы выносить в специально оборудованное место. Не допускать изменения системы отопления и водоснабжения в квартире.
14. Самостоятельно вывозить строительный мусор.
15. Своевременно и в полном объеме производить оплату в рамках договора за оказанные услуги.

Перечень работ, выполняемых Управляющей организацией, является исчерпывающим и соответствует минимальному перечню услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме в соответствии с требованиями Постановления Правительства РФ от 03.04.2013 г. № 290. Услуги, не вошедшие в указанный перечень, оказываются за отдельную плату.

1. В случае возникновения или угрозы аварий, которые наносят или могут нанести ущерб, здоровью или имуществу физических лиц либо имуществу юридических лиц, немедленно информировать об этом специально уполномоченные федеральные органы исполнительной власти, органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, Управляющую организацию.
2. Обеспечивать в заранее согласованное время беспрепятственный доступ в помещение в рабочее время работников Управляющей организации.
3. В целях исполнения настоящего договора собственники дают согласие на обработку и передачу своих персональных данных, а Управляющая организация при этом соблюдает конфиденциальность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
4. Не устанавливать, не подключать и не использовать электробытовые приборы и машины мощностью, превышающей технические возможности внутридомовой электрической сети, дополнительные секции приборов отопления, регулирующую и запорную арматуру без согласования с Управляющей компанией. А также не подключать и не использовать бытовые приборы и оборудование, включая индивидуальные приборы очистки воды, не имеющие техпаспортов (свидетельств), не отвечающие требованиям безопасности эксплуатации и санитарно-гигиеническим нормативам без согласования с Управляющей компанией.
5. В соответствии с п.5 Федерального закона № 261(с учетом изменений и дополнений) от 23.11.2009 г вызвать представителя управляющей компании для опломбировки индивидуальных приборов учета (для опломбировки газовых приборов учета вызвать представителя газовой службы) и предоставить в управляющую организацию акт установки и опломбировки с первоначальными показаниями для произведения расчетов за потребленную энергию.
6. При приемке выполненных ремонтных работ, акт выполненных работ подписывается собственниками, либо их уполномоченными представителями.
7. Принимать решения, путем проведения собрания собственников по вопросам, предоставленным Управляющей организацией, в течение не более 45-и дней со дня размещения информации в соответствии с п.2.1.14.
8. Производить оплату ресурсоснабжающим организациям, поставляющим тепло, горячую и холодную воду, канализацию, газ, электроэнергию непосредственно в эти организации в соответствии с п.63, 64 Постановления Правительства РФ от 06.05.2011 года № 354.
9. Производить оплату поставщику телекоммуникационных услуг непосредственно в эту организацию.
10. Исполнять решения общих собраний многоквартирного дома, даже и при личном отсутствии на собрании.
11. В обязательном порядке предоставить управляющей компании копии документов на право собственности.
12. Информировать управляющую компанию о смене собственника жилого, нежилого помещения.
13. В случае сдачи квартиры в аренду, собственник предоставляет в управляющую компанию договор аренды, либо сведения о лицах, проживающих в жилом помещении.
14. Собственники имеют право:
15. Контролировать полноту исполнения договора управления многоквартирным домом.
	* 1. Инициировать проведение общего собрания.
16. Пользоваться общим имуществом многоквартирного дома, получать коммунальные услуги в объеме не ниже установленного норматива потребления коммунальных услуг, отвечающих параметрам качества и надежности.
17. Реализовывать иные права, вытекающие из права собственности на помещения, предусмотренные действующими законодательными и иными нормативно-правовыми актами.

2.4.5. Обратиться в специализированную организацию для установки индивидуального прибора учета.

3. Порядок расчетов.

1. Собственники производят оплату в рамках настоящего Договора за следующие услуги:
* коммунальные услуги (горячее и холодное водоснабжение, водоотведение, газоснабжение, отопление). Собственники дают согласие на заключение агентских договоров с ресурсоснабжающими организациями на сбор платы за коммунальные услуги непосредственно в РСО.
* содержание общего имущества в многоквартирном доме;
* управление многоквартирным домом;
* текущий ремонт общего имущества;
* повышающие коэффициенты к ресурсным платежам.

3.2.Плата за услуги

* за содержание в рамках Договора на момент заключения настоящего договора устанавливается в размере, обеспечи­вающем содержание общего имущества в многоквартирном доме, в соответствии с действующим перечнем и составом (услуг) 14 (Четырнадцать) руб. 00 коп. с одного кв.м. общей площади занимаемого собственником или нанимателем помещения. Стоимость услуг по вывозу твердых бытовых отходов устанавливается в соответствии с заключенным договором со специализированной организацией с одного кв.м.общей площади занимаемого собственником (нанимателем) помещения и дополнительно включается в строку «содержание и ремонт общего имущества МКД».

Размер платы услуг по содержанию общего имущества многоквартирного дома определяется на общем собрании Собственников дома с учетом предложений Управляющей организации или в соответствии с законодательством, путем принятия дополнительных соглашений к настоящему договору.

3.3.Размер платы за содержание общего имущества может быть изменен общим собранием собственников, либо на основании п. 2.2.4 настоящего Договора.

3.4.Размер платы за коммунальные услуги рассчитывается Управляющей организацией как произведение установленных тарифов на объем потребленных ресурсов по показаниям общедомовых приборов учета. При отсутствии приборов учета или использовании непроверенных приборов учета, объем потребления коммунальных услуг принимается равным нормативам потребления, устанавливаемым в порядке, определяемом законодательством Российской Федерации, с учетом повышающих коэффициентов.

3.5.Оплата Собственниками оказанных услуг по Договору осуществляется на основании выставляемого Управляющей организацией счета-квитанции.

3.6.В выставляемом Управляющей организацией счете-квитанции указываются: размер оплаты оказанных услуг, сумма задолженности Собственников по оплате оказанных услуг за предыдущие периоды, а также сумма пени, определенная в соответствии с действующим законодательством.

3.7.Льготы по оплате услуг, являющихся предметом Договора, предоставляются в соответствии с действующим законодательством.

3.8.В случае изменения стоимости услуг по Договору Управляющая организация производит перерасчет стоимости услуг со дня вступления изменений в силу.

3.9.Срок внесения платежей до 10 числа месяца, следующего за истекшим месяцем - для физических лиц.

3.10.Иные сроки выставления счетов и сроки их оплаты, порядок расчета платежей и иные условия, необходимые для правильного определения размера оплаты определенных услуг устанавливаются Управляющей организацией и доводятся до сведения Собственников в соответствии с порядком, устанавливаемым Управляющей организацией.

3.11.В случае возникновения необходимости проведения не установленных Договором работ и услуг Собственники на общем собрании определяют необходимый объем работ (услуг), сроки начала проведения работ, стоимость работ (услуг) и оплачивают дополнительно. Размер платежа для Собственника рассчитывается пропорционально доли собственности в общем имуществе многоквартирного дома. Оплата в установленном случае производится Собственниками в соответствии с выставленным Управляющей организацией счетом, в котором должны быть указаны: наименование дополнительных работ, их стоимость, расчетный счет, на который должны быть перечислены денежные средства. Платеж должен быть внесен Собственниками не позднее 10 банковских дней со дня выставления счета.

3.12.Не использование помещений не является основанием невнесения платы за услуги по Договору. При временном отсутствии Собственника внесение платы за отдельные виды коммунальных услуг, рассчитываемой исходя из нормативов потребления, осуществляется с учетом перерасчета платежей за период временного отсутствия Собственника в порядке, утверждаемом Правительством Российской Федерации и органами местного самоуправления города Твери.

1. Ответственность сторон
	1. В случае непринятия решения внеочередным общем собранием собственников помещений о сроках начала, состава работ и источниках финансирования в порядке п.2.3.11 Управляющая организация не несет ответственность за последствия невыполнения данных видов работ.
	2. Управляющая компания несет ответственность за ущерб, причиненный многоквартирному дому в результате ее виновных действий или бездействий, в размере действительного причиненного ущерба.
	3. При выявлении Управляющей компанией факта проживания в квартире Собственника лиц, не зарегистрированных в установленном порядке, и не вносящих платы за потребленные коммунальные услуги, Управляющая компания после соответствующей проверки, совместно с собственниками составляет акт о составе проживающих.. Этот документ будет являться и доказательством в суде и основанием для начисления платежей, с учетом фактического количества проживающих граждан.
	4. Собственники несут ответственность за нарушение требований пожарной безопасности в соответствии с действующим законодательством, Постановления Правительства РФ от 21 января 2006 года № 25(с учетом изменений и дополнений), «Об утверждении Правил пользования жилыми помещениями», а также в случае причинения ущерба общему имуществу собственников помещений дома вследствие своих действий обязан возместить Управляющей компании и третьим лицам затраты на его устранение
	5. В случае причинения убытков Собственникам по вине Управляющей компании последняя несет ответственность в соответствии с действующим законодательством.
	6. Во всех остальных случаях нарушения своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
2. Форс-мажор.
	1. При возникновении обстоятельств, которые делают полностью или частично невозможным выполнение Договора одной из сторон, а именно пожар, стихийное бедствие, военные действия всех видов, изменение действующего законодательства, решения государственных органов власти и муниципальных органов,и другие возможные обстоятельства непреодолимой силы, не зависящие от волисторон, сроки выполнения обязательств продлеваются на то время, в течение которого действуют эти обстоятельства.
	2. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют в течение более двух месяцев, любая из сторон вправе отказаться от дальнейшего выполнения обязательств по Договору, причем ни одна из сторон не может требовать от другой возмещения возможных убытков.
	3. Сторона, оказавшаяся не в состоянии выполнить свои обязательства по Договору, обязана незамедлительно известить другую сторону о наступлении или прекращении действия обстоятельств, препятствующих выполнению этих обязательств.
3. Порядок разрешения споров.
	1. Согласование разногласий по заключаемому Договору, изложенных Заказчиком в протоколе, осуществляется путем переговоров сторон.
	2. Все изменения, вносимые в действующий Договор, оформляются дополнительным соглашением, подписываемым обеими сторонами. Сторона, получившая предложение об изменении Договора, обязана дать ответ другой стороне не позднее 30 дней после получения предложения.
	3. Все споры, возникающие между сторонами, разрешаются в соответствии с действующим законодательством.
4. Заключительные положения
	1. Настоящий Договор вступает в законную силу с «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_\_ года и действует до «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.
	2. Договор считается пролонгированным на следующий годичный срок, если за месяц до окончания срока действия настоящего Договора ни одна из сторон не обратилась с предложением о его расторжении или изменении.
	3. При выполнении условий настоящего Договора, а также по всем вопросам, не отраженным в настоящем Договоре, стороны руководствуются действующим законодательством и иными нормативными документами.
	4. Настоящий Договор с приложениями составлен в одном подлинном экземпляре. По запросу ООО«Управляющая компания Инком Дом» выдает собственнику, либо доверенному лицу заверенную копию заключенного Договора которая имеет равную юридическую силу с подлинным экземпляром.
5. Приложения

Приложения составлены в одном подлинном экземпляре, которые являются неотъемлемой частью данного Договора.

* Приложение № 1 - «Границы эксплуатационной ответственности»;
* Приложение № 2 - «Перечень услуг по содержанию общего имущества и текущему ремонту»;
* Приложение № 3 - «Перечень работ по текущему ремонту общего имущества»;
* Приложение № 4 - «Требования к качеству коммунальных услуг;
* Приложение № 5 - «Требования к установке приборов учета»;

 - Приложение № 6 – « Расчёт стоимости работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества в МКД»;

- Приложение № 7 – «Реестр собственников помещений дома № \_\_\_ по улице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.Твери заключивших договор управления многоквартирным домом с ООО «Управляющая компания Инком Дом» по состоянию на «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_2016 г.»;

9. Реквизиты сторон:

|  |  |
| --- | --- |
| Управляющая организацияООО «Управляющая компания Инком Дом»Юр.(фактический)адрес170026, г. Тверь,ул. 3. Коноплянниковой, д.9/34р/сч. 40702810200550003230в Филиале «ОРБИТА» ПАО «Торжокуниверсалбанк»кор/сч. 30101810900000000903БИК 042809903, ИНН 6952035865КПП 695201001, ОГРН 1126952030963.Генеральный директор:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.А.Блохина | Собственники помещений дома №\_\_\_\_\_\_\_\_ по улице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ города Твери согласно Приложения № 7 к Договору управления многоквартирным домом №\_\_\_/Р от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016г. ( реестр собственников помещений по состоянию на «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2016г.) |